

# МХО Интератомэнерго

Российская Федерация, Москва  
тел.: (495) 710 46 04; факс: (495) 625 75 59  
[www.interatomenergo.ru](http://www.interatomenergo.ru)

## **№ 01/6-1038 от 04.10.2011**

Исполнительному директору Научно-производственной ассоциации арматуростроителей г-ну Тер-Матеосянцу И.Т.

Уважаемый Иван Тигранович,

МХО Интератомэнерго совместно с фирмой ARAKO spol s.r.o., Чехия, организует международное совещание по теме: «Эксплуатация и модернизация оборудования и арматуры АЭС. Обращение с радиоактивными отходами (РАО) и облученным ядерным топливом».

Совещание будет проходить на базе фирмы ARAKO в г. Опава, Чехия.

В период проведения совещания планируется посещение заводов фирмы ARAKO и АЭС «Темелин».

Перечень вопросов для обсуждения прилагается.

Приглашаем Вас и Ваших специалистов принять участие в совещании.

<b>Основная цель совещания</b>	Обсуждение вопросов эксплуатации и модернизации оборудования и арматуры АЭС, обращения с РАО и облученным ядерным топливом		
<b>Задачи совещания</b>	Расширение деловых контактов. Обсуждение базы данных по возможностям промышленности изготовителя и поставщика оборудования, арматуры и хранилищ отработанного ядерного топлива для АЭС		
<b>Преимущества</b>	Возможность продемонстрировать совершенствование технического уровня предприятий. Системный подход к повышению надежности оборудования. Показать возможность модернизации оборудования на АЭС, организации хранения РАО, ТОиР на АЭС		
<b>Организационные вопросы</b>			
<b>1.</b>	<b>Время и место проведения</b>	<b>11-17 декабря 2011 г.</b> , г. Опава, Чехия	
		<b>11 декабря</b> (воскресенье) – <b>приезд</b> участников совещания	
		<b>17 декабря</b> (суббота) – <b>отъезд</b> участников совещания	
		<b>12 декабря</b> (понедельник) – <b>23 декабря</b> (пятница) – работа совещания	
<b>2.</b>	<b>Организационный взнос</b>	5800 руб. + НДС (18%) 1044 руб. В организационный взнос включены: услуги МХО ИАЭ по организации посещения фирмы ARAKO и АЭС «Темелин», а также комплект рабочих материалов совещания и CD-диск с докладами	<b>6844 руб.</b>
<b>3.</b>	<b>Транспорт</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Авиабилет</b>	Москва – Прага – Москва. Оплачивает участник совещания в МХО ИАЭ	<b>16700 руб.</b>

<b>3.2.</b>	<b>Проезд</b>	Автобус: аэропорт – Прага – Опава – Прага. Проезд на заводы и АЭС «Темелин» Оплачивает участник совещания представителю МХО ИАЭ в Чехии	<b>100 евро</b>
<b>4.</b>	<b>Гостиница</b>	Стоимость одного дня проживания в гостинице. Оплачивает участник совещания представителю МХО ИАЭ в Чехии	<b>90 евро</b>
<b>5.</b>		Консульский сбор. Оплачивает участник совещания в МХО ИАЭ	<b>4100 руб.</b>
<b>6.</b>		Медицинское страхование. Оплачивает участник совещания в МХО ИАЭ	<b>900 руб.</b>
<b>Необходимо представить в МХО Интератомэнерго до 15 июля 2011 г.:</b>			
<b>а)</b>		загранпаспорт;	
<b>б)</b>		2 цветных фотографии (для шенгенской визы, матовая печать, размер 3,5 x 4,5 см, лицо должно занимать 70% всей площади фотографии, фон – голубой или светло-серый);	
<b>в)</b>		копию всех страниц российского паспорта;	
<b>г)</b>		справку с места работы с указанием должности и оклада	
<b>д)</b>		анкетные данные по форме (приложение 2)	

Для начала подготовки к совещанию необходимо до **25 октября 2011 г.:**

1. Сообщить фамилию, имя, отчество специалиста, который примет участие в совещании.

2. Направить первый лист загранпаспорта (для своевременного оформления авиабилетов российской делегации).

3. Передать в МХО Интератомэнерго данные по пп. а), б), в), г), д) по факсу или электронной почте. Это необходимо сделать для своевременного получения приглашений от фирмы ARAKO для получения въездной визы. Обращаем внимание на срок представления документов в МХО ИАЭ до 25 октября 2011 г.

4. Сообщить тему выступления по любому из пунктов перечня, направить по факсу или электронной почте тезисы сообщений.

5. Перечислить оплату оргвзноса, консульского сбора, медицинской страховки и авиабилета (28544-00 руб.) на счет МХО Интератомэнерго: ИНН 7705039070, КПП 770501001, МХО Интератомэнерго, р/с 40702810806000060091 в ОАО «Нордеа Банк», Москва, к/с 30101810900000000990, БИК 044583990, ОКПО: 08635614, ОКОНХ: 84100, ОКВЭД: 51.70, ОКАТО: 45286580000.

**Ответственные за решение организационных вопросов:**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Телефон</b>	<b>Факс</b>
Тарасенко Альбина Леонидовна	(495) 710 46 39 моб. (007) 903 008 60 87	(495) 625 75 59
Якимов Стефан Маринов	(495) 628 91 58 моб. (007) 915 139 05 19	(495) 625 75 59
E-mail: oae-interatomenergo@eesnet.ru, interatomenergo@eesnet.ru,		

Приложение: 1. Предварительная повестка дня на 1 л. в 1 экз.

2. Анкетные данные на 1 л. в 1 экз.

С уважением,

Генеральный директор

Г.А.Веретенников

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ**  
**международного совещания по теме:**  
**«Эксплуатация и модернизация оборудования и арматуры АЭС.**  
**Обращение с радиоактивными отходами и облученным ядерным топливом»**  
**11-17 декабря 2011 г.**  
**г. Опава, Чехия**

**1.** Расширение производственных возможностей электрогенерации на АЭС. Сопровождение эксплуатации, оптимизация технического обслуживания и ремонта. Модернизация и реконструкция. Продление срока эксплуатации. Повышение безопасности. Двухгодичный цикл ТОиР. Обеспечение безопасности объектов, персонала и среды. Вывод из эксплуатации.

**2.** Конструкторско-технологические мероприятия по переводу оборудования и арматуры на повышенный срок службы 50-60 лет. Атласы, справочники перспективного оборудования и арматуры..

**3.** Применение систем автоматизированного проектирования для разработки систем контроля и управления по обращению с радиоактивными отходами на АЭС,

**4.** Вывод из эксплуатации (ВЭ). Плановый, аварийный, после проектного срока службы, после продления продолжительности эксплуатации. Хранение радиоактивных отходов (РАО). Удаленное, пристанционное. Размещение и транспортирование облученного ядерного топлива (ОЯТ).

**5.** Безопасность ВЭ. Внутреннее: обращение с РАО и ОЯТ. Внешнее: дезактивация и экологическая реабилитация объектов и территорий. Нормативная база.

**6.** Хранение РАО: временное, приповерхностное, в геологической изоляции. Сухое и мокрое. Эффективность, оборудование, функциональность, производительность, экологичность, активность. Локализация. Хранилища.

**7.** Проработка РАО: первичная, глубокая. Оптимизация процессов и конструкций. Комплекты по обращению с твердыми (ТРО) и жидкими (ЖРО) радиоактивными отходами. Параметры и характеристики.

**8.** Дезактивация. Загрязненные металлические конструкции. Пластиковые полы. Кабели. Абразивно-струйная очистка. Удаление просыпей ОЯТ из графитовых ТРО.

**9.** ЖРО. Технология автоматизации. Сквозное проектирование. Алгоритмы, технические решения, требования.

**10.** Обращение с оборудованием и ТПА «грязных» контуров. Повышение надежности и безопасности.

**11.** Обеспечение строительства, монтажа, эксплуатации, вывода из эксплуатации квалифицированным персоналом высокого уровня подготовки и непрерывного обучения.

**12.** Сохранение, обработка, передача ядерных знаний, технологий, изобретений.

Эксперт группы АЭС  
Отдела атомной энергетики

А.Л.Тарасенко

**АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ**  
для участника международного совещания  
по теме: «Эксплуатация и модернизация оборудования и арматуры АЭС. Обращение  
с радиоактивными отходами (РАО) и облученным ядерным топливом»

(11-17 декабря 2011 г., Опава, Чехия)

1. ФИО участника \_\_\_\_\_
2. Девичья / прежняя фамилия \_\_\_\_\_
3. Дата и место рождения \_\_\_\_\_
4. Страна и город рождения \_\_\_\_\_
5. Гражданство (если менялось указать прежнее) \_\_\_\_\_
6. Загран.паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_ где выдан \_\_\_\_\_
7. Семейное положение \_\_\_\_\_
8. ФИО, дата, место рождения и гражданство супруга/ги, девичья фамилия супруги  
\_\_\_\_\_
9. ФИО (полностью) родителей (даже умерших), девичья фамилия  
мать \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_
10. Дети  
ФИО \_\_\_\_\_  
Дата, место рождения, гражданство \_\_\_\_\_
11. Адрес (по прописке) \_\_\_\_\_
12. Фактический адрес проживания \_\_\_\_\_
13. Дом. Телефон (указывать обязательно! с кодом города!) \_\_\_\_\_
14. Образование (высшее, среднее и т.д.) \_\_\_\_\_
15. Профессия \_\_\_\_\_
16. Место работы \_\_\_\_\_
17. Адрес работы \_\_\_\_\_
18. Телефон места работы (указывать обязательно! с кодом города!) \_\_\_\_\_
19. E-mail \_\_\_\_\_
20. Мобильный телефон \_\_\_\_\_
21. Занимаемая должность \_\_\_\_\_
22. Прежнее место работы \_\_\_\_\_
23. Даты предыдущих поездок в страны ШЕНГЕНА (указывать только за последние 3 года) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
24. Были ли отказы в получении въездной визы в страны Шенгенского Договора \_\_\_\_\_
25. Есть ли действующая виза Шенгена или другой страны \_\_\_\_\_
26. Есть ли 2-ой действующий загранпаспорт \_\_\_\_\_